

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад села Купино Шебекинского района Белгородской области»

Утверждено приказом № 166 от 30. 09. 2019 года

**Принято на**  
Методическом объединении  
Протокол № 1  
от 30. 09. 2019 года

**Утверждаю:**  
заведующий МБДОУ  
«Детский сад села Купино»  
Н.В. Долженко



**Согласовано:**  
старший воспитатель МБДОУ  
«Детский сад села Купино»  
Несмашнева Н.И.

**Положение**  
**о методическом объединении**  
**муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**«Детский сад села Купино Шебекинского района**  
**Белгородской области»**

## **1. Общие положения.**

1.1. Методическое объединение муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад села Купино Шебекинского района Белгородской области» (далее – методическое объединение) создается с целью повышения качества образования, профессионального развития и устранения профессиональных дефицитов педагогов ДОУ.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех педагогов по одной должности.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед ДОУ задач, и утверждается приказом руководителя ДОУ.

1.4. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом руководителя ДОУ.

1.5. Методическое объединение подчиняется непосредственно старшему воспитателю ДОУ.

1.6. В своей деятельности методическое объединение руководствуется действующим законодательством по вопросам образования и воспитания детей, а также уставом и локальными правовыми актами, приказами и распоряжениями руководителя ДОУ.

## **2. Задачи и направления деятельности методического объединения.**

2.1. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методик образования и воспитания, и на этой основе – улучшение образовательного процесса.

2.2. В работе методического объединения педагогов предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования и воспитания;
- отбор содержания и составление образовательных программ с учетом вариативности и разноуровневости;
- утверждение индивидуальных планов работы;
- взаимопосещение занятий с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- организация открытых занятий с целью ознакомления с методическими разработками;
- изучение актуального педагогического опыта;
- организация исследовательской деятельности воспитанников;
- выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов;

- информирование о новых методиках, технологиях, организации и диагностике образовательного процесса;
  - ознакомление с методическими разработками по образовательным программам;
  - подготовка отчетов о профессиональном самообразовании, работе педагогов по повышению квалификации;
  - организация и проведение тематических недель в ДОУ, организация и проведение конкурсов, смотров;
  - организация дополнительного образования.
- 2.3. Для решения указанных в п. 2.2. задач методическое объединение:
- проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых педагогами в программы;
  - изучает и обобщает опыт педагогов;
  - организует деятельность детей по дополнительному образованию;
  - принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь педагогам;
  - организует разработку методических рекомендаций для воспитанников и их родителей в целях наилучшего усвоения программы;
  - рекомендует педагогам различные формы повышения квалификации;
  - организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными педагогами;
  - разрабатывает положения о конкурсах, смотрах, тематических неделях и организует их проведение.

### **3. Основные формы методического объединения.**

3.1. Основными формами методического объединения являются:

3.1.1. Круглые столы, совещания и семинары, творческие отчеты педагогов.

3.1.2. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания детей.

3.1.3. Открытие занятия, мероприятия.

3.1.4. Доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.

3.1.5. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта.

3.1.6. Проведение тематических недель.

3.1.7. Взаимопосещение занятий педагогами с последующим анализом проблем и рекомендациями по решению выдвинутых проблем обучения и воспитания.

3.1.8. Сетевое взаимодействие с методическими объединениями других образовательных организаций.

#### **4. Порядок работы методического объединения.**

4.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый заведующим ДОУ из числа наиболее опытных педагогов, по согласованию с членами методического объединения.

4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется заведующим ДОУ, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается старшим воспитателем и утверждается методическим советом.

4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже 1 раза в квартал. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность старшего воспитателя ДОУ.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах заседания методического объединения. Рекомендации подписывает председатель методического объединения.

4.5. Контроль деятельности методических объединений осуществляет заведующий ДОУ, старший воспитатель ДОУ в соответствии с планом методической работы ДОУ и внутриучрежденческого контроля.

#### **5. Документация методического объединения.**

- 5.1. К документации методического объединения относятся:
- положение о методическом объединении, утвержденное ДОУ в установленном порядке;
  - анализ работы за прошедший год;
  - задачи методического объединения на текущий учебный год;
  - тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;
  - план работы методического объединения на текущий учебный год;
  - план-сетка работы методического объединения на каждый месяц;
  - сведения о темах самообразования педагогов методического объединения;
  - перспективный план аттестации педагогов методического объединения;
  - график прохождения аттестации педагогов методического объединения на текущий год;
  - перспективный план повышения квалификации педагогов методического объединения;
  - график повышения квалификации педагогов методического объединения на текущий год;

- график проведения открытых занятий, мероприятий (утверждается руководителем ДООУ);
- материалы актуального педагогического опыта педагогов;
- сведения о профессиональных потребностях педагогов методического объединения;
- программы (авторские программы, программы кружков);
- информация о программах и их методическом обеспечении;
- календарно-тематическое планирование (по занятиям, кружкам);
- план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами;
- план проведения тематической недели;
- результаты внутриучрежденческого контроля (аналитические справки), результаты диагностики педагогов и воспитанников;
- протоколы заседаний методического объединения.

## **6. Права методического объединения.**

### **6.1. Методическое объединение имеет право:**

- готовить предложения и рекомендовать педагогов на квалификационную категорию;
- выдвигать предложения об улучшении учебно-воспитательного процесса;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией о поощрении педагогов методического объединения за активное участие в инновационной деятельности;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам обучения и воспитания к старшему воспитателю;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации педагогов;
- выдвигать от методического объединения педагогов для участия в профессиональных конкурсах.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад села Купино Шебекинского района Белгородской области»  
(наименование ДОУ)**

**Согласовано:**

старший воспитатель МБДОУ  
«Детский сад села Купино»  
\_\_\_\_\_ Несмашнева Н.И.

**Утверждаю:**

заведующий МБДОУ  
«Детский сад села Купино»  
\_\_\_\_\_ Долженко Н.В.

**План работы методического объединения**

| Содержание деятельности                                      | Август | Сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | Январь | Февраль | Март | Апрель | Май |
|--|--------|----------|---------|--------|---------|--------|---------|------|--------|-----|
| Тематика заседаний МО  |        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |
| Методические семинары,<br>конференции, конкурсы              |        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |
| Работа с документами   |        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |
| Контроль воспитательно-образовательного процесса по областям |        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |
| Мониторинг воспитательно-образовательного процесса           |        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |
| Организация открытых занятий                                 |        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |
| Изучение и распространение педагогического опыта             |        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |
| Изучение образовательных программ                            |        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |
| Изучение современных образовательных технологий и методов    |        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |
| Организация дополнительного образования                      |        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |
| Диагностика педагогов  |        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |
| Творческие отчеты педагогов, рабочих и творческих групп      |        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |
| Тематическая неделя  |        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью

*6 / шесть / листов*

Заведующий

**Н.В. Долженко**

